

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СЛИ
от «30» августа 2022 г.
№ 155/О

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
СЫКТЫВКАРСКОГО ЛЕСНОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.М. КИРОВА»
(СЛИ)**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям (КЧС) является координирующим органом единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС). Она создается приказом директора Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – СЛИ) из наиболее подготовленных, опытных и ответственных специалистов структурных подразделений объекта, выполняющих задачи по защите от чрезвычайной ситуации (далее – ЧС), во главе с директором или его заместителем, и призвана проводить единую государственную политику по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории СЛИ.

2. Комиссия по чрезвычайным ситуациям в своей работе руководствуется законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами, постановлениями и распоряжениями территориальных и ведомственных органов управления, настоящим Положением и другими нормативными документами по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всего руководящего состава института.

4. В процессе сбора и обмена информацией о возникшей чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий комиссия взаимодействует с администрацией, комиссией по чрезвычайным ситуациям, управлением по делам ГО и ЧС города Сыктывкара и органами управления образованием.

5. Расходы по возмещению материального ущерба и по восстановлению жизнедеятельности СЛИ от чрезвычайных ситуаций, возникших от внутренних потенциально опасных источников, осуществляются за счет средств института, а возникших от внешних (природных или иных) потенциально опасных источников – по согласованию с органами местной исполнительной власти и органами управления образованием.

6. Рабочим органом председателя КЧС является штаб ГО и ЧС объекта, осуществляющий разработку рабочих планов и других документов комиссии. Организацию и руководство повседневной деятельностью КЧС осуществляет директор СЛИ – руководитель гражданской обороны (далее – ГО) СЛИ, а также его заместители.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КЧС

1. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению устойчивости функционирования СЛИ при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств для действий в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией их последствий, организация эвакуационных мероприятий.

3. Руководство созданием и использованием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Организация подготовки руководящего и командно-начальствующего состава, сил и средств, а также работников и студентов для умелых и активных действий в чрезвычайных ситуациях.

ПРАВА КЧС

1. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения руководящим составом и структурными подразделениями СЛИ.

2. Осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений, органов управления сил и средств института по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

3. Привлекать имеющиеся силы и средства для ликвидации последствий ЧС.

4. Устанавливать на территории СЛИ, в соответствии со сложившейся обстановкой, особый режим функционирования объектового звена РСЧС с докладом в вышестоящую КЧС.

5. Приостанавливать функционирование отдельных участков и института в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЧС

1. Повседневная деятельность КЧС организуется в соответствии с планом ее работы. Заседания проводятся один раз в квартал, внеплановые – по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся до всего состава КЧС или, в виде поручений, отдельным ее членам.

2. Распределение обязанностей в КЧС осуществляется председателем и оформляется в виде функциональных обязанностей штабом по делам ГО и ЧС института.

3. Оповещение членов КЧС при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется звеном оповещения и связи, по распоряжению председателя КЧС или его заместителей.

4. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 39, в каб. 304-1.

СОСТАВ КЧС

1. Руководство КЧС:

- руководитель ГО СЛИ – директор СЛИ;
- председатель КЧС – заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- заместитель председателя КЧС – начальник УМУ;
- ачальник штаба по делам ГО и ЧС (ведущий инженер (ГОиЧС)).

2. Состав КЧС:

- председатель эвакуационной комиссии;
- заместитель председателя эвакуационной комиссии;
- заместителем руководителя ГО СЛИ по вопросам гражданской обороны и подготовке нештатных аварийно-спасательных формирований;
- руководители нештатных формирований ГО;
- заместитель начальника штаба ГО СЛИ;
- руководители структурных подразделений СЛИ.

3. Рабочим органом КЧС является штаб по делам ГО и ЧС.

Начальник штаба по делам ГО и ЧС

Вед. инженер (ГОиЧС)

И. В. Пачевская